

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletága

minősített ajánlott elektronikus kézbesítési szolgáltatásához

Verziószám:	2.0
Jóváhagyás időpontja:	Időbélyeg szerint
Közzététel időpontja:	2026.06.15
Hatálybalépés dátuma:	2026.06.16
Oldalak száma:	16
Készítette:	Munkácsi Mihály
Jóváhagyó:	Bencze György

Tartalomjegyzék

Módosítás követés	3
1. Az adatkezelő adatai.....	4
2. A dokumentum célja	4
3. Az adatkezelés célja	4
3.1 Minősített bizalmi szolgáltatás	4
3.2 Az azonosítás módja.....	5
3.2.1 Minősített elektronikus aláírással történő azonosítás.....	5
3.2.2 Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában történő személyes azonosítás	5
4. Adatkezelő szerv	5
5. Adatfeldolgozó szerv.....	6
6. Az adatkezelés jogalapja, a kezelt adatok köre	6
6.1 A szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés	6
6.2 A szolgáltató jogos érdeke alapján történő adatkezelés	6
6.3 A szolgáltatóra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés ...	7
6.4 Az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés	7
7 Adatbiztonság.....	8
8 Az érintettek jogai, jogorvoslati lehetőségei	8
8.1 Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett jogainak gyakorlására vonatkozó intézkedések	8
8.2 Az érintett hozzáférési joga	9
8.3 A helyesbítéshez való jog	10
8.4 A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)	10
8.5 Az adatkezelés korlátozásához való jog	10
8.6 A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség.....	11
8.7 Az adathordozhatósághoz való jog.....	11
8.8 A tiltakozáshoz való jog	11
8.9 Az érintett jogainak gyakorlása	12
8.9.1 Adatvédelmi garanciák.....	12
MELLÉKLETEK	13
1. sz. Melléklet – Az SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág által kezelt adatok	13

Módosítás követés

Verziószám	Módosítás dátuma	Módosítás tárgya
1.0	2025.08.29	Első elfogadott verzió
1.01	2026.02.16	Pontosítások
1.02	2026.04.30	Formai javítások
2.0	2026.06.12	Verzióemelés

1. Az adatkezelő adatai

Név:	SDA DMS Zártkörűen Működő Részvénytársaság ePostaláda Üzletág
Rövidített név:	SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág
Székhely:	1111 Budapest, Budafoki út 59.
Levelezési cím:	1111 Budapest, Budafoki út 59.
Cégjegyzékszám:	01 10 140523
Adószám:	24167789 -2-43
Weboldal:	epostalada.hu
Központi e-mail cím:	info@epostalada.hu
Központi telefonszám:	+36 1 457 7100
Adatvédelmi tisztviselő:	Nagy-Meizner András
Adatvédelmi tisztviselő címe:	1117 Budapest Hauszmann Alajos u. 3/b.
Adatvédelmi tisztviselő e-mail címe:	Nagy-Meizner.Andras@sdadms.hu

2. A dokumentum célja

Szolgáltató a GDPR 13. cikkének eleget téve, jelen Adatkezelési tájékoztatóján keresztül átlátható és könnyen hozzáférhető formában tájékoztatja Önt a kezelt személyes adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, illetve esetleges címzettjeiről. A dokumentum célja továbbá, hogy rögzítse az ÁSZF-ben, illetve az Adatkezelési és Adatbiztonsági Szabályzatban szolgáltatásként definiált tevékenységek, illetve hozzáférések igénybevételevel együtt járó adatvédelmi, illetve adatbiztonsági szabályokat, valamint az Ön jogorvoslati lehetőségeit.

3. Az adatkezelés célja

Szolgáltató a szolgáltatás nyújtásához feltétlenül szükséges adatokat, a feltétlenül szükséges mértékig és időtartamig kezeli az alábbiak szerint.

3.1 Minősített bizalmi szolgáltatás

Szolgáltató az eIDAS rendelet szerinti minősített bizalmi Szolgáltató, mely minősítéséből fakadóan minősített bizalmi Szolgáltatást is biztosít Ügyfelei számára.

A minősített elektronikus ajánlott kézbesítés (a továbbiakban Szolgáltatás) olyan elektronikus Szolgáltatás, amely az eIDAS 44. cikkében foglaltaknak megfelelően biztosítja egy küldemény biztonságos és hiteles kézbesítését a feladótól a címzett részére és garantálja annak jogi érvényességét. A folyamat során biztosított az adatok sértetlensége és változatlanlansága, melyről a Szolgáltató bizonyítékot nyújt, beleértve az adatok küldésének és fogadásának bizonyítékát, és amely védi az átvitt adatokat a veszteség, lopás, sérülés vagy bármilyen jogosulatlan módosítás kockázata ellen.

Az eIDAS 44. cikke szerint a Szolgáltatásra vonatkozó követelmények a következők:

- a Szolgáltatást egy vagy több bizalmi Szolgáltató nyújthatja;
- lehetővé teszi, hogy a küldőt nagy biztonsággal lehessen azonosítani;
- az adat kézbesítése előtt biztosítani kell a fogadó azonosítását;
- az adatküldést és az adatfogadást egy minősített bizalmi Szolgáltató legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy fokozott biztonságú elektronikus bélyegzőjével kell biztonságossá tenni olyan módon, hogy az kizárja az adatok észrevétlen megváltoztatásának lehetőségét;
- az adatküldéshez vagy -fogadáshoz szükséges minden adatmódosítást világosan fel kell tüntetni az adatok küldője és címzettje számára;
- az adatok küldésének, fogadásának és módosításának dátumát és időpontját minősített elektronikus időbélyeggel kell ellátni.

3.2 Az azonosítás módja

A Szolgáltató az ÁSZF alapján kizárólag saját Ügyfelei számára nyújt Szolgáltatást, de az azonosítás során együttműködik más külső Szolgáltatóval.

3.2.1 Minősített elektronikus aláírással történő azonosítás

Mivel a Szolgáltatás minden Ügyfele potenciálisan feladóvá válhat, a Szolgáltató az eIDAS rendelet 24. cikkének (1a) bekezdés b) pontja alapján biztosított lehetőséget is alkalmazhatja. Az azonosítás minősített elektronikus aláírással vagy bélyegző tanúsítványra épül, amelyet minősített hitelesítés-Szolgáltató bocsát ki. Ez a módszer lehetővé teszi a Szolgáltatás teljes folyamatának távoli és érintkezésmentes lebonyolítását, személyes jelenlét nélkül.

Ezzel az eljárással a Szolgáltató az adatminimalizálás elvének megfelelően kizárólag a szükséges adatokat kezeli, amelyek elengedhetetlenek a Felhasználók azonosításához, a számlázáshoz és kapcsolattartáshoz. Ha egy Ügyfélnek jogos igénye van a tanúsítvány kibocsátásakor rögzített és ellenőrzött adatok megismerésére, ezt a tanúsítványt kibocsátó Szolgáltatónál teheti meg, a DÁP törvény. 94. § (3) bekezdésében meghatározott eljárás szerint.

3.2.2 Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában történő személyes azonosítás

Szolgáltató az ÁSZF 4.1.1.2 pontjában foglaltaknak megfelelően lehetőséget biztosít arra, hogy Ügyfél személyesen, a regisztrációhoz szükséges közhiteles dokumentumok bemutatása mellett, Szolgáltató munkatársának segítségével végezze el a Szolgáltatás igénybevételéhez szükséges regisztrációt. A regisztrációhoz szükséges adatok körét Szolgáltató Bizalmi Szolgáltatási Szabályzata tartalmazza, melynek elérhetősége a következő: epostalada.hu/qerds/dokumentumok/aktualis

4. Adatkezelő szerv

A szolgáltatás nyújtásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatok vonatkozásában az adatkezelői tevékenységet az SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág látja el. Az SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág adatai jelen Adatkezelési tájékoztató 1-es pontjában tekinthetők meg.

5. Adatfeldolgozó szerv

A Szolgáltatás biztosítása során továbbított dokumentumokban szereplő személyes adatokhoz Szolgáltató nem fér hozzá, azok fölött Ügyfél rendelkezik. Ezek tekintetében Szolgáltató csak az adatok megfelelő védelméről gondoskodik. Fentiekre tekintettel Szolgáltató adatfeldolgozónak, Ön adatkezelőnek minősül.

6. Az adatkezelés jogalapja, a kezelt adatok köre

Szolgáltató a szolgáltatás nyújtásához feltétlenül szükséges adatokat, a feltétlenül szükséges mértékig és időtartamig kezeli jelen tájékoztató 3. pontjában részletezettek szerint.

6.1 A szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés

A Szolgáltatás biztosításához elengedhetetlenül szükséges személyes adatok vonatkozásában az adatkezelés jogalapját a GDPR 6. cikk(1) bekezdés b) pontja adja, mely kimondja, hogy a személyes adatok kezelése kizárólag akkor jogszerű, amennyiben „az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges”.

Szolgáltató fentiekre tekintettel kezeli az ügyfél teljes nevét, születési nevét, anyja nevét, születési helyét és idejét, a személyazonosításra használt okmány számát, lakcímét, jelszavát, e-mail címét, telefonszámát, a Szolgáltatásban kapott egyedi azonosítóját, a szolgáltatási szerződését és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő nyilatkozatokat, mint elektronikus dokumentumokat, valamint – amennyiben az azonosítás tanúsítvánnyal történik - a szolgáltatás használatához regisztrált tanúsítványának (tanúsítványainak) sorszámát. Szolgáltató valamennyi ügyfél esetében naplózza az MSZ EN 319 401 és MSZ EN 319 521 szabványokban előírt eseményeket, információkat, amelyeket a Szolgáltatási szabályzat részletez. Ezek közül egyesek személyes adatnak tekinthetők.

Azon ügyfelek esetében, akik előfizetők, Szolgáltató kezeli továbbá a számlázáshoz szükséges adatokat, míg a nem előfizetők esetében a költségviselő Szolgáltatáson belüli azonosítóját. A számlázáshoz szükséges adatok a számla elfogadjának neve, számlázási címe, és amennyiben ÁFA alany, az adószáma. A számlázási adatokat a Szolgáltató a könyvelést végző adatfeldolgozónak továbbítja.

A szerződés megszűnését követően Szolgáltató haladéktalanul törli azon személyes adatokat melyek nem elengedhetetlenek Szolgáltató jogszabályi kötelezettségeinek teljesítéséhez.

6.2 A szolgáltató jogos érdeke alapján történő adatkezelés

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja kimondja, hogy a személyes adatok kezelése jogszerű, ha az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. Ezen jogos érdek alapján Szolgáltató a nem természetes személy ügyfelei esetében kezeli az ügyfél kapcsolattartáshoz szükséges adatait – amennyiben a nem természetes személy ügyfél megad ilyet. A kapcsolattartó kezelt adatai, a neve, email címe és telefonszáma. Az ügyfél a kapcsolattartóját lecserélheti, törölheti. A kapcsolattartó adatait a szerződés megszűnésekor törli Szolgáltató.

6.3 A szolgáltatóra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja kimondja, hogy a személyes adatok kezelése jogszerű, amennyiben az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges. Ezen jogalappal kezeli Szolgáltató a szerződés megszűnését követően a bizonyítékokat, illetve az azokhoz szükséges adatokat.

A digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény 88.§ (1) pontja szerint a bizalmi szolgáltató az egyes tanúsítványokkal kapcsolatosan rendelkezésére álló információkat és az ahhoz kapcsolódó személyes adatokat legalább a tanúsítvány érvényességének lejártától számított 10 évig megőrzi. Ha a bizalmi szolgáltatót valamely igénybevevő, hatóság vagy bíróság a tanúsítványba foglalt adat valódiságával vagy érvényességével kapcsolatosan megindult jogvitáról értesíti, a bizalmi szolgáltató a megőrzési kötelezettségének a jogvita jogerős lezárásáig akkor is köteles eleget tenni, ha a tanúsítvány lejártától számított tízéves határidő már lejárt. A bizalmi szolgáltató a megőrzési határidő lejártáig olyan eszközt is biztosít, amellyel a kibocsátott tanúsítvány tartalma megállapítható. Szolgáltató a megőrzési kötelezettség lejáratát követően haladéktalanul törli a fentiek szerint kezelt adatokat.

A minősített ajánlott elektronikus kézbesítési szolgáltatókkal szembeni követelményeket megállapító MSZ EN 319 521 szabvány 7.10 pontja előírja, hogy az elektronikus kézbesítési szolgáltató az alkalmazandó jogszabályoknak megfelelően határozza meg a jelen pontban meghatározott naplók megőrzési idejét; ez az időtartam soha nem lehet kevesebb mint 2 év. Ennek megfelelően a Szolgáltató a naplózási adatokat tíz évig őrzi meg.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése szerint a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is), legalább 8 évig kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni. Szolgáltató a megőrzési kötelezettség lejáratát követően haladéktalanul törli a könyveléshez szükséges adatokat. Ennek megfelelően a könyveléshez szükséges adatokat a Szolgáltató 8 évig megőrzi, majd az adatokat haladéktalanul törli.

6.4 Az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés

A GDPR 8. cikk (1) bekezdésének a) pontja kimondja, hogy az adatkezelés akkor jogszerű, amennyiben az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez. Ennek megfelelően Szolgáltató hozzájárulás alapján kezeli a kapcsolattartáshoz, a szolgáltatói címtárban történő megjelenítéshez, valamint a marketing célú megkeresésekhez szükséges adatokat. Ezen adatok kezelését Szolgáltató Ügyfél hozzájárulása alapján kezeli, mely hozzájárulás bármikor visszavonható.

Ez a jogcím a nem természetes személyek ilyen adataira nem vonatkozik, hiszen esetükben ezek az adatok nem személyes adatok, így kezelésükhöz nem szükséges beleegyezés.

7 Adatbiztonság

Szolgáltató olyan technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz a Szolgáltatási szerződésben definiált feladatok ellátása során, melyek figyelembe veszik a tudomány és technológia aktuális állását, valamint az adatkezelés körülményeit. Az intézkedések igazodnak a természetes személyek jogait érintő kockázatok valószínűségéhez és súlyosságához.

Szolgáltató a hazai és EU-s jogszabályokhoz igazodva gondoskodik az elektronikus információs rendszerben, illetve adott esetben a papír alapon tárolt dokumentumok adatbiztonságáról, azaz védi az adatokat minden olyan tevékenységtől, mely azok véletlen vagy jogellenes hozzáférésehez, megváltoztatásához, közléséhez, megsemmisítéséhez vagy elvesztéséhez vezet.

Az információbiztonsági felelős a vonatkozó jogszabályokkal összhangban az adatok védelmére irányuló biztonsági eljárásokat, illetve szabályrendszereket alkot meg, melyeket meghatározott időközönként felülvizsgál és aktualizál. Ezen túlmenően gondoskodik Szolgáltató érintett munkavállalóinak adatvédelmi oktatásáról, illetve az általa megalkotott eljárásrendek, illetve szabályrendszerek betartásáról is.

Szolgáltató tanúsított, zárt elektronikus információs rendszert alkalmaz az adatkezelés során, mely az alábbi intézkedéseket biztosítja az adatvédelem érdekében:

- logikai védelemi intézkedések;
- rendszeres biztonsági mentések készítésére, valamint tárolására vonatkozó intézkedések;
- a kártékony kódok elleni vírusvédelemi intézkedések;
- fizikai védelmi intézkedések.

Szolgáltató garantálja, hogy az esetlegesen papír alapon tárolt állományok esetében is biztosítja a fentebb felsorolt védelmi intézkedéseket.

A fenti védelmi intézkedéseket részletesen Szolgáltató mindenkor Információbiztonsági Szabályzata tartalmazza.

8 Az érintettek jogai, jogorvoslati lehetőségei

8.1 Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett jogainak gyakorlására vonatkozó intézkedések

Szolgáltató jelen Adatkezelési tájékoztatóján, Adatkezelési és Adatbiztonsági Szabályzatán, Általános Szerződési Feltételein, valamint egyéb kapcsolódó szabályzatain vagy jogi dokumentumain keresztül átlátható és könnyen hozzáférhető formában tájékoztatja Önt a kezelt személyes adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, illetve esetleges címzettjeiről. Kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy más módon igazolták az Ön személyazonosságát. Szolgáltató elsődlegesen a Szolgáltatáson keresztül nyújt tájékoztatást Ügyfelei számára, ám amennyiben a Szolgáltatáson keresztüli tájékoztatás bármilyen okból kifolyólag akadályoztatott, úgy Szolgáltatóval a következő e-mail címen keresztül vehető fel a kapcsolat: support@epostalada.hu

Szolgáltató indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja Önt a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbodhat. A határidő meghosszabbításáról Szolgáltató a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belül tájékoztatja Önt.

Ha Szolgáltató nem tesz intézkedéseket az Ön kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogyan nyújthat be panaszt, illetve élhet jogorvoslati lehetőségekkel.

Szolgáltató a rendelkezésre bocsátott információkat, a tájékoztatást, valamint bármilyen intézkedést díjmentesen biztosít, kivéve, ha az Ön kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó. Ezekben az esetekben Szolgáltató a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségek figyelembevételével észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása Szolgáltatót terheli.

8.2 Az érintett hozzáférési joga

Ön jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az Ön azon joga, hogy kérelmezheti a személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem Öntől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ.

Szolgáltató az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Ön rendelkezésére bocsátja. Az Ön által kért további másolatokért Szolgáltató az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésére bocsátani, kivéve, ha azt Ön másként kéri.

8.3 A helyesbítéshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére Szolgáltató indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését.

8.4 A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Ön jogosult arra, hogy kérésére Szolgáltató indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, Szolgáltató pedig köteles arra, hogy az Önre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) Ön visszavonja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a GDPR 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) Ön a GDPR 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy Ön a GDPR 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat Szolgáltatóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Fenti rendelkezések nem alkalmazandóak, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a személyes adatok kezelését előíró, Szolgáltatóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy a Szolgáltatóra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

8.5 Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére Szolgáltató korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) Szolgáltatónak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

- d) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy Szolgáltató jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos indokaival szemben.

8.6 A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

Szolgáltató minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Ön kérésére a Szolgáltató tájékoztatja e címzettekről.

8.7 Az adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, és Ön által Szolgáltató rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná Szolgáltató, ha:

- a) az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog fentiek szerinti gyakorlása során Ön jogosult arra, hogy - ha ez technikailag megvalósítható - kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

8.8 A tiltakozáshoz való jog

Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, Ön jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon az Önre vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen. Amennyiben Ön tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

A tiltakozáshoz való jogra legkésőbb az Önnel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.

8.9 Az érintett jogainak gyakorlása

Ön az érintetti jogok gyakorlására irányuló kérelmét írásban, Szolgáltató adatvédelmi tisztviselőjéhez, vagy a kérelemmel érintett adatkezelést végző személyhez nyújthatja be.

Szolgáltató adatvédelmi tisztviselője dönt a kérelem teljesíthetőségéről, illetve a teljesítés módjáról.

Szolgáltató adatvédelmi tisztviselője, vagy a kérelemmel érintett adatkezelést végző munkavállalója útján, 30 napon belül megküldi tájékoztatását az Ön részére. A kérelem elutasítása esetén a tájékoztatás tartalmazza az elutasítás okát, valamint a jogorvoslati lehetőségeket.

Szolgáltató a jogellenes adatkezeléssel okozott kárért a vonatkozó jogszabályokban meghatározott rendelkezések szerint felel, az okozott kárt köteles megtéríteni. Önnel szemben a Szolgáltató felel az adatfeldolgozó által okozott kárért is.

Az Adatkezelő általános polgári jogi felelősségére a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

8.9.1 Adatvédelmi garanciák

Amennyiben Ön nem ért egyet Szolgáltató döntésével, vagy Szolgáltató a 30 napos válaszadási határidőt elmulasztja, Ön a GDPR 77., illetve 79. cikke szerint jogosult a döntés közlésétől, illetve a válaszadási határidő lejártától számított 30 napon belül az illetékes hatósághoz vagy bírósághoz fordulni.

Illetékes hatóság elérhetőségei:

Név:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely:	1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
Levelezési cím:	1363 Budapest, Pf. 9.
Telefonszám:	+36 (1) 391-1400
Fax:	+36 (1) 391-1410
Weboldal:	naih.hu
Központi e-mail cím:	info@nmhh.hu

Illetékes bíróság elérhetőségei:

Szolgáltatóval szembeni eljárást a törvényszéken keresztül szükséges megindítani, mely opcionálisan az Ön lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

A törvényszékek felsorolása, illetve elérhetősége a következő linken keresztül megtekinthető: birosag.hu

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet – Az SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág által kezelt adatok

Érintettek köre	Kezelt adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelő	A kezelt adat forrása
Ügyfél	A regisztrációt végző személy neve, címére vonatkozó adatok: ország, irányítószám, város, közterület neve, közterület jellege, házszám, telefonszám, email cím	Szolgáltatási szerződés létrehozása, kapcsolattartáshoz szükséges adatok felhasználása, azonosításhoz szükséges adatok	Meg nem erősített regisztráció esetén az adatok megadásától számított 48 óra. Megerősített regisztráció esetén az utolsó bejelentkezéstől, illetve a Szolgáltatási szerződés megszűnésétől számított 10 év.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése	SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág	Ügyfél
Ügyfél	Anyja neve	Szolgáltatási szerződés létrehozása, azonosításhoz szükséges adatok	Meg nem erősített regisztráció esetén az adatok megadásától számított 48 óra. Megerősített regisztráció esetén az utolsó bejelentkezéstől, illetve a	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, valamint c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése	SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág	Ügyfél

Érintettek köre	Kezelt adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelő	A kezelt adat forrása
			Szolgáltatási szerződés megszűnésétől számított 10 év.			
Ügyfél	Születési hely és idő	Szolgáltatási szerződés létrehozása, azonosításhoz szükséges adatok	Meg nem erősített regisztráció esetén az adatok megadásától számított 48 óra. Megerősített regisztráció esetén az utolsó bejelentkezéstől, illetve a Szolgáltatási szerződés megszűnésétől számított 10 év.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, valamint c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése	SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág	Ügyfél
Ügyfél	Személyazonosításra használt okmány száma (személyazonosító igazolvány vagy vezetői engedély vagy útlevelel)	Szolgáltatási szerződés létrehozása, azonosításhoz szükséges adatok	Meg nem erősített regisztráció esetén az adatok megadásától számított 48 óra. Megerősített regisztráció esetén az utolsó bejelentkezéstől, illetve a Szolgáltatási	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, valamint c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése	SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág	Ügyfél

Érintettek köre	Kezelt adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelő	A kezelt adat forrása
			szerződés megszűnésétől számított 10 év.			
Ügyfél	Születési név	Szolgáltatási szerződés létrehozása, azonosításhoz szükséges adatok	Meg nem erősített regisztráció esetén az adatok megadásától számított 48 óra. Megerősített regisztráció esetén az utolsó bejelentkezéstől, illetve a Szolgáltatási szerződés megszűnésétől számított 10 év.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, valamint c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése	SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág	Ügyfél
Ügyfél	Tanúsítvány adatok	Azonosítás	Az utolsó bejelentkezéstől, illetve a Szolgáltatási szerződés megszűnésétől számított 10 év.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése	SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág	Ügyfél
Ügyfél	Az üzenetek és igazolások metaadatai (részletesen a Szolgáltatási	Az üzenetek küldésének és fogadásának teljes bizonyító erejű magánokiratba	A küldemény átvételétől (beleérve a kézbesítési	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése	SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág	Ügyféltől származó adatokból Szolgáltató által előállított

Érintettek köre	Kezelt adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelő	A kezelt adat forrása
	Szabályzat tartalmazza)	foglalt igazolása; bírósági és egyéb hatósági eljárásokban a kézbesítési fikció igazolása	fikciót) számított 10 évig.			
Előfizető	A számlázáshoz szükséges adatok: számlázási név, cím; adószám (amennyiben értelmezett)	A Szerződésből származó díjfizetési kötelezettségek kezelése, NAV adatszolgáltatás	A vonatkozó jogszabályokban a könyvelési bizonyítékok megőrzésére vonatkozó időtartam	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, valamint c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése	SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág, illetve a könyvelési és számlázási tevékenységet végző Adatfeldolgozója	Előfizető és Szolgáltató
Ügyfél	Név, e-mail cím, telefonszám	Marketing célú megkeresések	Visszavonásig vagy a szerződés megszűnéséig	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti hozzájáruláson alapuló adatkezelés	SDA DMS Zrt. ePostaláda Üzletág	Ügyfél